



# arkeda **salone**

dell'architettura, edilizia,  
design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## 1. PRENOTAZIONE SPAZIO ESPOSITIVO

### DATI ESPOSITORE DA PUBBLICARE SUL CATALOGO UFFICIALE DELLA MANIFESTAZIONE

ESPOSITORE  TIPOLOGIA

INDIRIZZO

CAP  CITTÀ  PROV.  NAZIONE

PREF.  TEL.  FAX

E-MAIL  WEB

LA NOSTRA RAGIONE SOCIALE DOVRÀ ESSERE INSERITA NELL'ELENCO ALFABETICO SOTTO LA LETTERA

### ANAGRAFICA AZIENDALE PER LA FATTURAZIONE

RAGIONE SOCIALE

INDIRIZZO

CAP  CITTÀ  PROV.  NAZIONE

PREF.  TEL.  FAX

E-MAIL  WEB

PARTITA IVA  CODICE FISCALE  ESENTE IVA

CODICE SDI  PEC

PER COMUNICAZIONI RIVOLGERSI A  QUALIFICA

E-MAIL

INDIRIZZO PER LA SPEDIZIONE DEI MATERIALI

### QUOTAZIONI SPAZIO ESPOSITIVO

|  |                            |   |
|--|----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> SPAZIO PREALLESTITO DI 16 MQ                                    | Q.TÀ <input type="text"/>  | x € 3.250,00 = € <input type="text"/> ,00 |
| <input type="checkbox"/> SUPERFICIE LIBERA PREZZO AL MQ (MINIMO 32 MQ)                   | MQ. <input type="text"/>   | x € 135,00 = € <input type="text"/> ,00   |
| <input checked="" type="checkbox"/> QUOTA DI ISCRIZIONE (OBBLIGATORIA)                   |                            | € 150,00                                  |
| <input type="checkbox"/> TOTALE PRENOTAZIONI EXTRA ACCESSORI E/O PUBBLICITÀ (SCHEDE 3-5) |                            | € <input type="text"/> ,00                |
| <input type="checkbox"/> TOTALE PRENOTAZIONI EXTRA ALBERGHIERE (SCHEDE 4) IVA AL 10%     |                            | € <input type="text"/> ,00                |
| <input type="checkbox"/> 1 PAGINA SU RIVISTA ARKEDA (SPECIALE FIERA)                     |                            | € 250,00 = € <input type="text"/> ,00     |
| <input type="checkbox"/> PACCHETTO RIVISTA 3 PAGINE (SPECIALE FIERA E SUCCESSIVI)        |                            | € 650,00 = € <input type="text"/> ,00     |
|  | <b>TOTALE IMPONIBILE €</b> | <b>€ <input type="text"/>,00</b>          |
|  |                            | + IVA 22%                                 |

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

**N.B. ACCONTO DEL 30% DA VERSARE ALL'ATTO DELLA PRENOTAZIONE. IL PAGAMENTO DEL SALDO DEVE AVVENIRE ENTRO IL 01/10/2020**

ASSEGNO BANCARIO N.T.  BANCA  INTERSTATO A PROGETTA SRL

**INTESA SAN PAOLO** - CIN 38 - ABI D - CAB - C/C 100000009135 - IBAN IT38D030690349610000009135 - SWIFT CODE BCITITMM

**CREDITO EMILIANO** - AG. 480, Sede, Napoli - IBAN: IT 04 A 03032 03400 010000020446

**BANCA SELLA** - Via dei Mille, Napoli - IBAN: IT 30 J 03268 03402 052894950560

**UBI BANCA** - IBAN: IT 35 R 03111 03407 000000001707

CAUSALE ARKEDA 2020 (INDICARE LA RAGIONE SOCIALE DELL'ESPOSITORE ED IL NUMERO DELLA FATTURA)

RESP. CONTABILITÀ  E-MAIL  TEL.

SI DICHIARA DI AVER LETTO E DI ACCETTARE SENZA RISERVA ALCUNA LE NORME DEL REGOLAMENTO GENERALE RIPORTATO SUL RETRO.

DATA

TIMBRO E FIRMA



# arkeda salone dell'architettura, edilizia, design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## Art. 1 - DATA/ORARI MANIFESTAZIONE

ARKEDA organizzata da Progetta srl, via Vannella Gaetani 27 - 80121 Napoli, si terrà a Napoli dal 4 al 6 dicembre 2020 presso il Complesso Fieristico della Mostra d'Oltremare. Gli stand devono essere pronti ed aperti ai visitatori non dopo le ore 09,00 del 04.12.2020 e non potranno essere svuotati prima delle ore 18,00 del 06.12.2020.

## Art. 2 - ISCRIZIONE

### 2.1 Soggetti partecipanti

Le richieste di iscrizione degli Espositori devono pervenire alla Progetta s.r.l. a mezzo della scheda "prenotazione pacchetto espositivo" e saranno accettate fino ad esaurimento degli spazi disponibili all'interno dell'area espositiva. L'Organizzazione si riserva di non accettare, a suo insindacabile giudizio, richieste ritenute non in linea con gli scopi e lo spirito della manifestazione. L'area espositiva e la relativa comunicazione sono riservate esclusivamente alle Aziende di produzione diretta e non alle altre forme di intermediazione. Il modulo di adesione dovrà essere completato dal pagamento dell'acconto. Con la firma del modulo di adesione, l'Espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il Regolamento Generale della Mostra d'Oltremare, il Regolamento della manifestazione, le norme e le disposizioni tecniche e tutte quelle prescrizioni integrative che verranno adottate in qualsiasi momento dalla Segreteria Organizzativa nell'interesse della manifestazione. L'espositore si impegna a presentare il progetto del proprio stand entro 30 giorni dall'inizio della fiera.

### 2.2 Responsabilità dell'Organizzazione

L'Organizzazione declina ogni responsabilità che possa derivare, a qualsivoglia soggetto, da fatti ascrivibili a partecipanti alla Manifestazione anche per quanto attiene il rispetto delle disposizioni regolanti lo svolgimento della Manifestazione stessa.

## Art. 3 - PAGAMENTI

L'acconto va versato all'atto della prenotazione. Il saldo della quota di partecipazione e dei servizi accessori deve essere effettuato entro il termine ultimo del 01.10.2020, in mancanza di detto pagamento non sarà consentito l'allestimento dello stand. L'Organizzazione si riserva il diritto di annullare eventuali iscrizioni non perfezionate con il pagamento nel termine previsto delle quote e servizi accessori.

## Art. 4 - EVENTUALE DISDETTA

L'Espositore potrà disdire gli spazi prenotati dandone formale notizia 90 giorni prima della manifestazione tramite raccomandata con ricevuta di ritorno. Oltre tale termine la Segreteria acquisisce il diritto di incamerare le somme versate a qualsiasi titolo dalla ditta rinunciataria e di disporre a suo giudizio delle aree disponibili. Ciò senza pregiudizio di ogni azione legale per il recupero dell'intero ammontare del canone di posteggio e degli eventuali danni.

## Art. 5 - ASSEGNAZIONE STAND

L'ubicazione degli stand verrà fatta dagli Organizzatori che, nei limiti del possibile, terranno conto delle richieste ed esigenze degli Espositori. Gli Organizzatori si riservano di variare l'assegnazione degli stand qualora ciò fosse necessario per motivi di carattere tecnico organizzativo settoriale od altro.

## Art. 6 - DATI CATALOGO

I dati riportati in catalogo saranno attentamente trascritti dall'apposito modulo della scheda 1. Eventuali errori od omissioni non daranno comunque diritto ad alcun tipo di rimborso o risarcimento.

## Art. 7 - EVENTUALE ANNULAMENTO MANIFESTAZIONE

Se per cause di forza maggiore o comunque per motivi non dipendenti dall'Organizzatore, la manifestazione non si potesse realizzare, gli impegni assunti verso terzi e le spese di organizzazione saranno ripartite tra gli Espositori iscritti nei limiti degli acconti corrisposti e da corrispondere. Le somme residue, verranno invece restituite proporzionalmente agli acconti corrisposti dagli aderenti. Qualora l'emergenza sanitaria determinata dal COVID-19 non permettesse il regolare svolgimento della Manifestazione, la Progetta si impegna a restituire il totale dell'acconto ricevuto o a trattenerlo, su richiesta dell'azienda espositrice, per la partecipazione all'edizione di ARKEDA 2021.

## Art. 8 - DISTRIBUZIONE MATERIALE PUBBLICITÀ AUDIOVISIVA

Il materiale di qualsiasi tipo, esposto o distribuito, dovrà essere di carattere esclusivamente professionale. L'eventuale pubblicità audiovisiva non dovrà arrecare disturbo al regolare svolgimento della manifestazione e potrà in ogni momento essere sospesa a decisione degli Organizzatori. Resta a carico dell'Espositore ogni responsabilità circa quanto trasmesso, nonché l'obbligo di ottenere le autorizzazioni e pagare le imposte e diritti d'autore. È vietata qualsiasi tipo di vendita al pubblico con consegna immediata.

## Art. 9 - ASSICURAZIONE RISCHI

Gli Organizzatori declinano ogni responsabilità per i rischi naturali e di forza maggiore. È fatto obbligo all'Espositore di essere assicurato contro tutti i rischi compreso quello di furto e Incendio o di dichiarare di non esporre materiale che necessita di copertura assicurativa. L'assicurazione può essere effettuata dall'Espositore presso una qualsiasi Compagnia di Assicurazioni. Il materiale esposto sarà vigilato solo dai normali servizi di sicurezza della Mostra d'Oltremare non essendo prevista una vigilanza specifica, per cui in fase di allestimento e disallestimento si raccomanda una particolare diretta attenzione al materiale di valore tipo monitor, DVD, computers, arredi, pannelli speciali e simili.

## Art. 10 - ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO

La personalizzazione degli stand preallestiti dovrà avvenire nella giornata del 3 dicembre 2020 dalle ore 12,00 alle ore 19,00. Si informa che gli stand devono essere completamente svuotati entro le ore 20,00 di domenica 6 dicembre 2020 e non prima delle 18,00. Il materiale lasciato negli stand oltre le ore 20,00 di domenica 6 dicembre sarà considerato abbandonato. Eventuali deroghe a tale disposizione dovranno essere autorizzate dall'Organizzatore. È possibile depositare il materiale di valore presso il magazzino della segreteria il 06.12.2020, ritirandolo tassativamente il lunedì mattina 07.12.2020 entro le 12,00. Lo smontaggio degli stand allestiti in proprio su superficie libera deve avvenire esclusivamente nella giornata di domenica 6 dicembre dalle 18,00 alle 20,00 e di lunedì 7 dicembre dalle ore 8,00 alle ore 19,00. Dopo tale termine il materiale non ritirato sarà considerato abbandonato.

## Art. 11 - ALLESTIMENTO SUPERFICIE LIBERA

Gli Espositori che acquistano la superficie libera sono tenuti a presentare entro 40 giorni prima dell'inizio della manifestazione il progetto esecutivo dell'allestimento che intendono approntare. L'allestimento deve essere conforme al layout della manifestazione ed approvato dall'ufficio tecnico.

## Art. 12 - RICONSEGNA SPAZI

Gli stand devono essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Eventuali spese di ripristino sono a carico dell'Espositore, che è anche responsabile dell'osservanza delle speciali norme per l'uso delle strutture e degli impianti tecnici.

## Art. 13 - EVENTUALE MODIFICA REGOLAMENTO

L'Organizzazione si riserva il diritto di modificare il presente regolamento nel caso in cui, dopo la stesura dello stesso, intervenissero fatti o motivi tali da rendere indispensabile l'eventuale modifica.

## Art. 14 - ALTRE INFORMAZIONI

Fermo restando tutte le norme e disposizioni speciali in merito a riunioni in pubblici locali è vietato accendere fuochi e introdurre materiale esplosivo, prodotti detonanti, maleodoranti o comunque pericolosi e suscettibili di provocare danni e molestie. Ogni altra informazione non prevista dal regolamento potrà essere richiesta alla segreteria della Progetta. Eventuali reclami di qualsiasi tipo dovranno pervenire alla stessa segreteria solo per iscritto entro 7 giorni dal termine della Manifestazione.

## Art. 15 - REGOLAMENTO GENERALE

Per tutto quanto non previsto o specificato in questo regolamento valgono le norme e le disposizioni generali del Regolamento Generale della Mostra d'Oltremare S.p.A.

## Art. 16 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Napoli.

DATA

TIMBRO E FIRMA

Il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza e di approvare specificatamente, a norma degli artt.1341-1342 del Codice Civile, tutte le condizioni di cui sopra e di accettare in particolare gli Art. 3, 5, 8 e 9 del presente regolamento.

DATA

TIMBRO E FIRMA

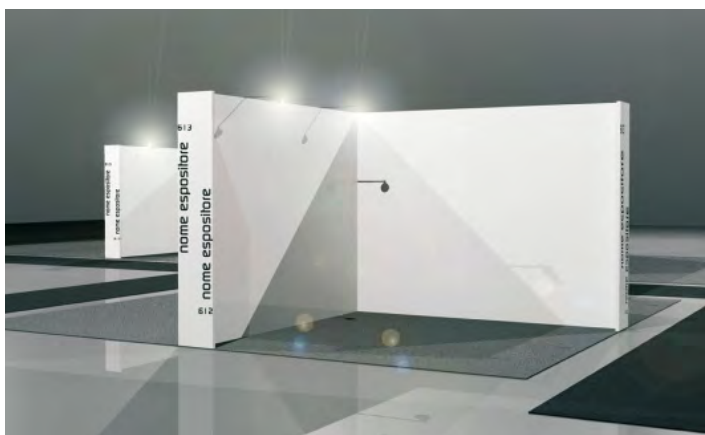
Oggetto: autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.L. 196/2003. Al fine di poter trattare i Vostri dati personali è indispensabile il Vostro espresso consenso, mediante sottoscrizione della presente da restituire anche via fax al numero 081.2451769.

DATA

TIMBRO E FIRMA



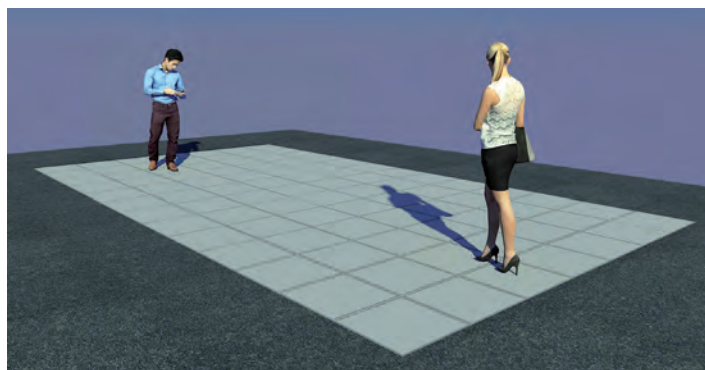
## 2. TIPOLOGIA STAND E SERVIZI INCLUSI NELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE



### STAND PREALLESTITO DI 16 MQ (4x4 H300cm)

Comprende spazio espositivo open space o con 1-2 pareti in base alla posizione scelta, moquette, punto luce, presa corrente e consumo energia elettrica, inserimento anagrafica aziendale nel catalogo espositori, pulizia stand.

**€ 3.250,00** + IVA 22%



### SUPERFICIE LIBERA

Consentita per un minimo di 32 mq. L'area libera non include alcun tipo di allestimento né arredamento (es. né pareti, né moquette) né impianto elettrico. Ogni modulo da 32 mq comprende energia elettrica fino a 3 kw, inserimento anagrafica aziendale nel catalogo espositori, pulizia stand.

**€ 135,00 X MQ** + IVA 22%



# arkeda salone

dell'architettura, edilizia,  
design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## FRONTALINO STAND

INDICARE L'ESATTA DICITURA DA APPORRE SUL FRONTALINO DELLO STAND CON EVENTUALI PUNTEGGIATURE, ABBREVIAZIONI (COMPILARE IN STAMPATELLO - MAX 30 CARATTERI)

### NOMINATIVI PER I BADGES ESPOSITORI

|                |                      |                |                      |
|----------------|----------------------|----------------|----------------------|
| NOME E COGNOME | <input type="text"/> | NOME E COGNOME | <input type="text"/> |
| NOME E COGNOME | <input type="text"/> | NOME E COGNOME | <input type="text"/> |
| NOME E COGNOME | <input type="text"/> | NOME E COGNOME | <input type="text"/> |
| NOME E COGNOME | <input type="text"/> | NOME E COGNOME | <input type="text"/> |
| NOME E COGNOME | <input type="text"/> | NOME E COGNOME | <input type="text"/> |

### EVENTUALI AZIENDE RAPPRESENTATE / COESPOSITORI

**1. ESPOSITORE**  **CATEGORIA MERCEOLOGICA**

INDIRIZZO

CAP  CITTÀ  PROV.  NAZIONE

PREF  TEL.  FAX

E-MAIL  WEB

LA NOSTRA RAGIONE SOCIALE DOVRÀ ESSERE INSERITA NELL'ELENCO ALFABETICO SOTTO LA LETTERA

**2. ESPOSITORE**  **CATEGORIA MERCEOLOGICA**

INDIRIZZO

CAP  CITTÀ  PROV.  NAZIONE

PREF  TEL.  FAX

E-MAIL  WEB

LA NOSTRA RAGIONE SOCIALE DOVRÀ ESSERE INSERITA NELL'ELENCO ALFABETICO SOTTO LA LETTERA

**3. ESPOSITORE**  **CATEGORIA MERCEOLOGICA**

INDIRIZZO

CAP  CITTÀ  PROV.  NAZIONE

PREF  TEL.  FAX

E-MAIL  WEB

LA NOSTRA RAGIONE SOCIALE DOVRÀ ESSERE INSERITA NELL'ELENCO ALFABETICO SOTTO LA LETTERA

DATA

TIMBRO E FIRMA



# arkeda **salone** dell'architettura, edilizia, design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## 3. PRENOTAZIONE SERVIZI IN FIERA EXTRA QUOTA

COMPLEMENTI DI ARREDO A PAGAMENTO+IVA AL 22% INSERIRE LE QUANTITÀ NEGLI APOSITI SPAZI



### SEDIA KRIZIA

Q.TÀ  x € 25,00 =  
totale € ,00



### PORTA DEPLIANT

Q.TÀ  x € 100,00 =  
totale € ,00



### TAVOLO RIPIANO VETRO

diametro 70 cm  
altezza 75 cm  
Q.TÀ  x € 80,00 =  
totale € ,00



### TAVOLINO

H 45 cm LACCATO  
COLORE  
NERO/BIANCO

Q.TÀ  x € 25,00 =  
totale € ,00



### POUF BIANCO

50x50 cm

Q.TÀ  x € 35,00 =  
totale € ,00



### SGABELLO DESIGN

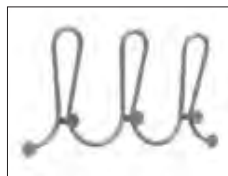
Q.TÀ  x € 30,00 =  
totale € ,00



### TAVOLO ALTO VETRO

diametro 60 cm  
altezza 99 cm

Q.TÀ  x € 80,00 =  
totale € ,00



### APPENDIABITI

A PARETE  
CON GANCI

Q.TÀ  x € 10,00 =  
totale € ,00



### DESK

COLORE BIANCO  
92x40xH99 cm

Q.TÀ  x € 50,00 =  
totale € ,00



### SCRIVANIA

TOP IN VETRO  
130x75 cm

Q.TÀ  x € 75,00 =  
totale € ,00



### POLTRONA

SEDUTA SIMILPELLE  
COLORE NERO

Q.TÀ  x € 40,00 =  
totale € ,00



### FARETTO

AGGIUNTIVO

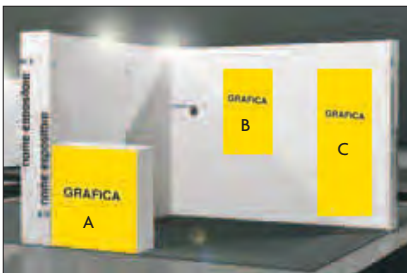
Q.TÀ  x € 40,00 =  
totale € ,00

### PRESA

BIPOSTO

Q.TÀ  x € 30,00 =  
totale € ,00

## RICHIESTA PER PANNELLI PERSONALIZZAZIONE STAND



### A. PANNELLO DESK

Stampa su FOREX da 3 mm  
Compreso allestimento in loco  
e smaltimento  
f.to 92 x h 99 cm (circa)

Q.TÀ  x € 80,00 cad.  
= totale € ,00

### B. PANNELLO STAND

Stampa su FOREX da 3 mm  
Compreso allestimento in loco  
e smaltimento  
f.to 100 x 130 cm

Q.TÀ  x € 100,00 cad.  
= totale € ,00

### C. PARETE STAND

Stampa su FOREX da 3 mm  
Compreso allestimento in loco  
e smaltimento  
f.to 100 x 300 cm

Q.TÀ  x € 180,00 cad.  
= totale € ,00

## ISTRUZIONI PER L'INVIO

TIPI DI FILE ACCETTATI:

**FILE VETTORIALI EPS/PDF SCALA 1:1 • FILE FOTOGRAFICI FORMATO TIFF/JPGSCALA 1:1 A 120 DPI SCALA 1:10 A 1200 DPI** + 1 cm di rifilo al margine per entrambi  
DATA ULTIMA ACCETTAZIONE FILE: 14 OTTOBRE 2020 ALLE ORE 18.00. PER L'INVIO TRAMITE MAIL [segreteria@progetta.org](mailto:segreteria@progetta.org)  
PER INFORMAZIONI: PROGETTA UFFICIO TECNICO TEL. 081 / 7640032

## LINEE TELEFONICHE

CONNETTIVITÀ INTERNET

€ 250,00 cad.

x Nr.  = € ,00

## ATTREZZATURE AUDIO / VIDEO

MONITOR AL PLASMA 42" CON SUPPORTO DA TERRA

€ 250,00 cad.

x Nr.  = € ,00

MONITOR LCD TV 17" A MATRICE ATTIVA

€ 150,00 cad.

x Nr.  = € ,00

DVD

€ 65,00 cad.

x Nr.  = € ,00

PC PORTATILE

€ 290,00 cad.

x Nr.  = € ,00



# arkeda **salone**

dell'architettura, edilizia,  
design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## ACQUISTO ADDOBBO FLOREALE



### PIANTA VERDE

FICUS BENJAMINA  
h. 2 mt

€ 30,00  
per n°



### PIANTA VERDE

KENTHIA  
h. 1,5 / 2 mt

€ 25,00  
per n°



### PIANTA FIORITA

AZALEA

€ 10,00  
per n°



### PIANTA VERDE

YUCCA  
2 piante

€ 15,00  
per n°



### PIANTA VERDE

CHAMAEDORIA

€ 10,00  
per n°



### PIANTA FIORITA

BEGONIA

€ 10,00  
per n°

## SERVIZIO HOSTESS

VENERDÌ

SABATO

DOMENICA

€ 140,00 x giorno

= € ,00

## TOTALE ARREDI E SERVIZI EXTRA

|                          |                              |
|--------------------------|------------------------------|
| COMPLEMENTI DI ARREDO    | x € <input type="text"/> ,00 |
| PANNELLI PERSONALIZZATI  | x € <input type="text"/> ,00 |
| LINEE TELEFONICHE        | x € <input type="text"/> ,00 |
| ATTREZZATURE AUDIO VIDEO | x € <input type="text"/> ,00 |
| ADDOBBO FLOREALE         | x € <input type="text"/> ,00 |
| SERVIZIO HOSTESS         | x € <input type="text"/> ,00 |

**TOTALE SERVIZI IN FIERA EXTRA QUOTA € ,00**

+ IVA 22%

## PAGAMENTI

**N.B. ACCONTO DEL 30% DA VERSARE ALL'ATTO DELLA PRENOTAZIONE. IL PAGAMENTO DEL SALDO DEVE AVVENIRE ENTRO IL 01/10/2020**

ASSEGNO BANCARIO N.T.  BANCA  INTESTATO A PROGETTA SRL

BONIFICO BANCARIO da versare su uno dei seguenti conti correnti (scelta del conto corrente a discrezione dell'espositore):

**INTESA SAN PAOLO** - CIN 38 - ABI D - CAB - C/C 100000009135 - IBAN IT38D0306903496100000009135 - SWIFT CODE BCITITMM

**CREDITO EMILIANO** - AG. 480, Sede, Napoli - IBAN: IT 04 A 03032 03400 010000020446

**BANCA SELLA** - Via dei Mille, Napoli - IBAN: IT 30 J 03268 03402 052894950560

**UBI BANCA** - IBAN: IT 35 R 03111 03407 000000001707

INTESTATO A PROGETTA SRL - CAUSALE : ARKEDA 2020 - NUM. FATTURA

**(INDICARE LA RAGIONE SOCIALE DELL'ESPOSITORE ED IL NUMERO DELLA FATTURA)**

CARTA DI CREDITO

LA SOCIETÀ

AUTORIZZA IL PAGAMENTO CON CARTA DI CREDITO

INTESTATA A

SCADENZA CARTA

CARTA  VISA  MASTERCARD N° CARTA

CODICE SICUREZZA

IMPORTO DA PRELEVARE

SI AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DEL D.L. 196/2003

DATA

TIMBRO E FIRMA



# arkeda salone

dell'architettura, edilizia,  
design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## 4. PRENOTAZIONE CAMERE

| ESPOSITORE | PAD.           |        |          | STAND |
|------------|----------------|--------|----------|-------|
| NOMINATIVI | TIPO DI CAMERA | ARRIVO | PARTENZA | NOTTI |
| 1)         |                |        |          |       |
| 2)         |                |        |          |       |
| 3)         |                |        |          |       |
| 4)         |                |        |          |       |
| 5)         |                |        |          |       |
| 6)         |                |        |          |       |
| 7)         |                |        |          |       |
| 8)         |                |        |          |       |
| 9)         |                |        |          |       |
| 10)        |                |        |          |       |

### QUOTA PER NOTTE PER CAMERA

LE TARIFFE SI INTENDONO A NOTTE CON CAMERA CON TRATTAMENTO DI PERNOTTAMENTO E PRIMA COLAZIONE IN HOTEL 4 STELLE (LA CAMERA SINGOLA NON È DISPONIBILE IN TUTTI GLI ALBERGHI)

|                                  | CAMERA DOPPIA USO SINGOLA | CAMERA DOPPIA      |
|----------------------------------|---------------------------|--------------------|
| HOTEL SEMI CENTRALE / ZONA FIERA | € 100,00 + IVA 10%        | € 110,00 + IVA 10% |
| HOTEL CENTRALE                   | € 120,00 + IVA 10%        | € 140,00 + IVA 10% |

### CONFERMA PRENOTAZIONE CAMERE EXTRA

LE CAMERE SARANNO CONFERMATE SOLO CON LA GARANZIA DI UN NUMERO DI CARTA DI CREDITO.

TIPO DI CARTA \_\_\_\_\_ NR. \_\_\_\_\_ CODICE SICUREZZA \_\_\_\_\_  
 INTESTATA A \_\_\_\_\_ SCADENZA \_\_\_\_\_

**N.B. VARIAZIONI E/O ANNULLAMENTI CAMERE** DOVRANNO ESSERE INVIATI VIA E-MAIL A: [segreteria@progetta.org](mailto:segreteria@progetta.org) entro e non oltre il 09/11/2020. Per l'annullamento dopo tale data sarà addebitato l'intero periodo prenotato.

\_\_\_\_\_ AUTORIZZO PROGETTA SRL ALL'ADDEBITO DELLA SUDETTA PENALE

\_\_\_\_\_ SOLO IN CASO DI DISDETTA COMUNICATA OLTRE IL TERMINE MASSIMO DEL 03/11/2020.

IN CASO DI MANCATO ARRIVO SARÀ ADDEBITATO L'IMPORTO RELATIVO ALL'INTERO PERIODO PRENOTATO.

DATA \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

\_\_\_\_\_



# arkeda **salone** dell'architettura, edilizia, design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## 6. PUBBLICITÀ E SPONSORIZZAZIONI

AZIENDA  TIPOLOGIA

C.F.  INDIRIZZO

CAP  CITTÀ  PROV.

NAZIONE  FAX

REFERENTE  E-MAIL

### PUBBLICITÀ

#### GUIDA ALLA MANIFESTAZIONE (misure pagina 14,8x21 cm)

|  |          |
|--|----------|
| <input type="checkbox"/> SECONDA/TERZA/QUARTA DI COPERTINA GUIDA ALLA MANIFESTAZIONE | € 600,00 |
| <input type="checkbox"/> PAGINA INTERNA GUIDA ALLA MANIFESTAZIONE                    | € 250,00 |

#### ARKEDA MAGAZINE (misure pagina 21x27 cm)

|  |            |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> COVER STORY ARKEDA MAGAZINE SPECIALE FIERA (COPERTINA + DOSSIER INTERNO 4 PAGINE) | € 2.500,00 |
| <input type="checkbox"/> SECONDA/TERZA DI COPERTINA ARKEDA MAGAZINE SPECIALE FIERA                         | € 900,00   |
| <input type="checkbox"/> ULTIMA DI COPERTINA ARKEDA MAGAZINE SPECIALE FIERA                                | € 1.800,00 |
| <input type="checkbox"/> PAGINA INTERNA ARKEDA MAGAZINE SPECIALE FIERA                                     | € 500,00   |

#### CAMPAGNA SOCIAL

|  |          |
|--|----------|
| <input type="checkbox"/> CAMPAGNA SOCIAL DEDICATA: 1 POST AL MESE SUI SOCIAL ARKEDA (UNO AL MESE CON TESTI E FOTO DA VOI FORNITI) FINO AL 15/12/2020 | € 600,00 |
|--|----------|

#### CAMPAGNA QUOTIDIANI

|   |            |
|---|------------|
| <input type="checkbox"/> CAMPAGNA QUOTIDIANI LOCALI CON INDICAZIONE DELLA PRESENZA AD ARKEDA: 1 PAGINA INTERA SU IL MATTINO + 1 PAGINA INTERA SU LA REPUBBLICA + 1 PAGINA INTERA SU IL CORRIERE DEL MEZZOGIORNO | € 4.000,00 |
| <input type="checkbox"/> CAMPAGNA QUOTIDIANI LOCALI CON INDICAZIONE DELLA PRESENZA AD ARKEDA: 1 MEZZA PAGINA SU IL MATTINO + 1 MEZZA PAGINA INTERA SU LA REPUBBLICA + 1 MEZZA SU IL CORRIERE DEL MEZZOGIORNO    | € 2.500,00 |

#### CAMPAGNA AFFISSIONI CITTÀ DI NAPOLI

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> MANIFESTO 100x140 cm CON INDICAZIONE DELLA PRESENZA DI ARKEDA | € 50,00 cadauno x 15 gg (minimo 20)  |
| <input type="checkbox"/> MANIFESTO 600x300 cm CON INDICAZIONE DELLA PRESENZA DI ARKEDA | € 400,00 cadauno x 15 gg (minimo 20) |

**TOTALE = € ,00**  
+ IVA 22%

### PUBBLICITÀ IN FIERA

|   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> TOTEM "MONOFACCIALE" QUALITÀ FOTOGRAFICA SU FOREX PASSAGGIO PAD. 6-5                     | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 500,00               |
| <input type="checkbox"/> SPONSORIZZAZIONE DELL'AREA RISTORANTE ARKEDA CON PANNELLI 3X2                            | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 1.000,00             |
| <input type="checkbox"/> CUBO 3X3 POSIZIONATO ALL'INGRESSO DELLA FIERA E/O TRA IL PAD. 6 E IL PAD. 5              | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 5.000,00             |
| <input type="checkbox"/> PERSONALIZZAZIONE COLONNE CON PANNELLI PER 4 LATI  | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 1.000,00             |
| <input type="checkbox"/> STENDARDO SULLE COLONNE  | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 1.500,00             |
| <input type="checkbox"/> PANNELLI 4X2 SULLE VETRATE DEL PAD. 5 E PAD. 6   | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 1.500,00             |
| <input type="checkbox"/> SHOPPER PERSONALIZZATE (MINIMO 1.000 O MULTIPLI)   | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 2.000,00             |
| <input type="checkbox"/> LACCETTI PORTA BADGE (MINIMO 1.000 O MULTIPLI)   | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 2.000,00             |
| <input type="checkbox"/> ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA INGRESSO FIERA (AUTO, TOTEM, DESK) INGRESSO VIALE KENNEDY      | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 5.000,00             |
| <input type="checkbox"/> ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA INTERNO FIERA (AUTO, TOTEM, DESK) NEGLI SPAZI TRA I PADIGLIONI | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 5.000,00             |
| <input type="checkbox"/> PERSONALIZZAZIONE DELLA MOQUETTE DELLE CORSIE  | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 5.000,00             |
| <input type="checkbox"/> UNO SPOT PUBBLICITARIO TRASMESSO SU VIDEOWALL PER 3 GIORNI                               | QUANTITÀ <input type="text"/> x € 2.000,00             |
| N.B. TUTTI GLI IMPIANTI GRAFICI SONO A CARICO DEL RICHIEDENTE   | <b>TOTALE = € <input type="text"/>,00</b><br>+ IVA 22% |

DATA

TIMBRO E FIRMA





# arkeda **salone**

dell'architettura, edilizia,  
design ed arredo

Napoli Mostra d'Oltremare 4/5/6 dicembre 2020 VIII edizione

## 06. SALE CONVEGNI

|            |        |       |         |  |           |  |
|------------|--------|-------|---------|--|-----------|--|
| AZIENDA    |        |       |         |  | TIPOLOGIA |  |
| INDIRIZZO  |        |       |         |  |           |  |
| CAP        | CITTÀ  | PROV. | NAZIONE |  |           |  |
| PREF.      | TEL.   | FAX   |         |  |           |  |
| REFERENTE  | E-MAIL |       |         |  |           |  |
| COD. FISC. | P.IVA  |       |         |  |           |  |

### SALE CONVEGNI, NUMERO DI POSTI E TARIFFE (da intendersi per la durata di 1 ora)

|                   |               |                               |
|-------------------|---------------|-------------------------------|
| SALA PROGETTI     | 70 / 90 POSTI | x € <b>1.000,00</b> + IVA 22% |
| SALA ARCHITETTURA | 40 / 70 POSTI | x € <b>850,00</b> + IVA 22%   |
| SALA ACCADEMIA    | 30 / 50 POSTI | x € <b>500,00</b> + IVA 22%   |

### DOTAZIONI E SERVIZI STANDARD

TUTTE LE SALE SONO DOTATE DI: IMPIANTO DI AMPLIFICAZIONE, ASSISTENZA TECNICA AUDIO, MICROFONIA, SCHERMO, COMPUTER, VIDEOPROIETTORE, SERVIZIO HOSTESS, INSERIMENTO NEI COMUNICATI UFFICIALI ARKEDA.

### DATA E ORA DELL'EVENTO

ORA INDICATIVA DI INIZIO (ORARIO SOGGETTO A DISPONIBILITÀ E PRIORITÀ DI PRENOTAZIONE)

VENERDÌ 4 DICEMBRE  SABATO 5 DICEMBRE  DOMENICA 6 DICEMBRE **TOTALE = €**  **,00 + IVA 22%**

### TIPOLOGIA EVENTO

ORA INDICATIVA DI INIZIO (ORARIO SOGGETTO A DISPONIBILITÀ E PRIORITÀ DI PRENOTAZIONE)

PRESENTAZIONE  CONFERENZA STAMPA  CONVEGNO / MEETING

TITOLO  A CURA DI

SI RICHIEDE QUOTAZIONE PER SERVIZIO DI INTERPRETARIATO

SI RICHIEDE QUOTAZIONE PER COCKTAIL / RINFRESCO / COFFEE BREAK

### RELATORI

(SCRIVERE IN STAMPATELLO SOLO NOME E COGNOME DEI RELATORI PARTECIPANTI)

I DATI RELATIVI A QUALSIASI TIPO DI EVENTO DEVONO ESSERE COMUNICATI TASSATIVAMENTE ENTRO E NON OLTRE IL 14 OTTOBRE 2020. DOPO TALE DATA LA PROGETTA SRL NON SARÀ PIÙ IN GRADO DI GARANTIRE L'INSERIMENTO IN EVENTUALI PROGRAMMI DISTRIBUITI IN MANIFESTAZIONE.

### MODALITÀ DI PAGAMENTO

**N.B. IL PAGAMENTO DEL SALDO DEVE AVVENIRE ENTRO 60ggdfffm**

**IL PAGAMENTO DEVE AVVENIRE** con bonifico o assegno bancario intestati a PROGETTA SRL

- ASSEGNO BANCARIO N.T.  BANCA
- BONIFICO BANCARIO da versare su uno dei seguenti conti correnti (scelta del conto corrente a discrezione dell'espositore):  
**INTESA SAN PAOLO** - CIN 38 - ABI D - CAB - C/C 100000009135 - IBAN IT38D0306903496100000009135 - SWIFT CODE BCITITMM  
**CREDITO EMILIANO** - AG. 480, Sede, Napoli - IBAN: IT 04 A 03032 03400 010000020446  
**BANCA SELLA** - Via dei Mille, Napoli - IBAN: IT 30 J 03268 03402 052894950560  
**UBI BANCA** - IBAN: IT 35 R 03111 03407 000000001707

CAUSALE: ARKEDA 2020 (indicare anche la ragione sociale dell'espositore ed il numero della fattura)

RESP. CONTABILITÀ  E-MAIL  TEL.

- CARTA DI CREDITO

LA SOCIETÀ  AUTORIZZA IL PAGAMENTO CON CARTA DI CREDITO

INTESTATA A  SCADENZA CARTA

CARTA  VISA  MASTERCARD  N° CARTA  CODICE SICUREZZA

IMPORTO DA PRELEVARE

DATA

TIMBRO E FIRMA